**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №5**

**( МДОУ д/с комбинированного вида №5)**

**301607, Россия, Тульская область, Узловский район, город Узловая**

**улица Завенягина, дом22**

**Телефон 8(48731)2-78-73**

**ПРИНЯТ**  **УТВЕРЖДЕН**

на заседании приказом по МДОУ д/с

педагогического совета комбинированного вида № 5

протокол от 28.08.2024 г. № 6 от 28.08.2024 г. № 22-д

Заведующий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В.Никулина

**ГОДОВОЙ ПЛАН**

**НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**г. Узловая, 2024 год**

**ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ:**

1. Создание необходимых условий для доступного качественного дошкольного образования, направленного на разностороннее развитие и эмоциональное благополучие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, образовательных потребностей и интересов, сохранение 100 % доступности дошкольного образования.
2. Содействовать становлению и развитию предпосылок грамотности дошкольников, поиск новых идей и технологий, позволяющих оптимизировать образовательную деятельность по речевому развитию в соответствии с ФОП ДО.
3. Воспитание гражданственно-патриотических чувств путем приобщения детей дошкольного возраста к традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям российского народа, историческому и культурному наследию своей семьи, большой и малой Родины, - в контексте 80 юбилея Великой Победы.
4. Выстраивание сотрудничества и партнёрских отношений между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников, в том числе семьями мигрантов, с целью формирования ответственного родительства, укрепления традиционных семейных ценностей и института семьи в целом.
5. Поддержка граждан, воспитывающих детей, обеспечение психолого-педагогической поддержки семей путем вовлечения их в деятельность консультативно-методического центра на базе дошкольного образовательного учреждения.
6. **Нормативно-правовое обеспечение**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки**  **проведения** | **Ответственный** |
| **1.1** | Заключение договоров с родителями вновь прибывших детей. | июль - сентябрь | Заведующий  Делопроизводитель |
| **1.2** | Внесение необходимых изменений в договора с родителями детей, посещающих ДОУ. | сентябрь | Заведующий  Делопроизводитель |
| **1.3** | Пролонгирование и разработка пакета нормативно – правовых документов учреждения на 2024-2025 уч. год | август - сентябрь | Заведующий |
| **1.4** | Составление штатного расписания, тарификация кадров. | август | Заведующий |
| **1.5** | Составление номенклатуры дел. | август | Делопроизводитель |
| **1.6** | Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. | в течение года | Заведующий |
| **1.7** | Заключение и пролонгирование договоров с социальными партнерами и составление плана работы с ними. | август -сентябрь | Зам. зав. по ВиМР |
| **1.8** | **Разработка положений о смотрах-конкурсах для педагогов:** |  |  |
| 1.8.1 | Конкурс методических разработок «Лучший конспект занятия по развитию речи в ДОУ» | август | Зам. зав. по ВиМР |
| 1.8.2 | Смотр-конкурс «Лучшее оформление приемной в ДОУ» | октябрь | Зам. зав. по ВиМР |
| 1.8.3 | Смотр - конкурс построек из снега на прогулочном участке «Зимнее царство» | декабрь | Зам. зав. по ВиМР |
| **1.9** | **Разработка, корректировка и утверждение нормативно-правовых документов:** |  |  |
| 1.9.1 | Годового плана работы на 2024-2025 уч. год | август | Заведующий  Зам. зав. по ВиМР |
| 1.9.2 | Расписания занятий на 2024-2025 уч. год | август | Зам. зав. по ВиМР |
| 1.9.3 | Расписание дополнительных образовательных услуг на 2024-2025 уч. год | август | Зам. зав. по ВиМР |
| 1.9.4 | Учебного плана на 2024-2025 уч. год | август | Зам. зав. по ВиМР |
| 1.9.5 | Календарного учебного графика на 2024-2025 уч. год | август | Зам. зав. по ВиМР |
| 1.9.6 | Плана оздоровительно-профилактической работы на 2024-2025 уч. год | август | Зам. зав. по ВиМР |
| 1.9.7 | Дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ | август | Зам. зав. по ВиМР |

**II. Информационно - аналитическая деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки**  **проведения** | **Ответственный** |
| 2.1 | Мониторинг современного состояния семьи (социальный паспорт семьи) | сентябрь | Зам. зав. по ВиМР  Воспитатели |
| 2.2 | Мониторинг здоровья детей | 1 раз в квартал | Медсестра |
| 2.3 | Анализ средней посещаемости детьми ДОУ | 1 раз в месяц | Медсестра |
| 2.4 | Мониторинг образовательного процесса, детского развития | сентябрь, май | Зам. зав. по ВиМР  Воспитатели |
| 2.5 | Анализ психологического обследования «Готовность детей к обучению в школе» | октябрь,  апрель | Педагог-психолог |
| 2.6 | Анализ кадрового состава | август | Заведующий |
| 2.7 | Анализ педагогических кадров | август | Зам. зав. по ВиМР |
| 2.8 | Анкетирование родителей «Удовлетворённость родителей услугами, предоставляемыми в ДОУ» | май | Педагог-психолог |
| 2.9 | Анализ работы за 2024-2025 учебный год | июнь | Зам. зав. по ВиМР |
| 2.10 | Анализ комплектования детьми с учетом доукомплектования, сверка текущих данных с АИС «Е-услуги. Образование», АИС «Сетевой город. Образование» | ежемесячно | Зам. зав. по ВиМР  Делопроизводитель |
| 2.11 | Анализ охвата детей дополнительными образовательными услугами в АИС «Навигатор» | сентябрь | Зам. зав. по ВиМР |
| 2.12 | Мониторинг качества управления образованием (публичный доклад) | май-июнь | Заведующий |
| 2.13 | Мониторинг состояния сайта ДОУ | ежемесячно | Зам. зав. по ВиМР |
| 2.14 | Мониторинг организации питания (невыполнение норм питания) | ежемесячно | Медсестра |
| 2.15 | Мониторинг выполнения рекомендаций Узловской ТПМПК по созданию специальных условий для обучения и воспитания детей с ОВЗ в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования | июнь | Зам. зав. по ВиМР  Учителя-логопеды  Педагог-психолог |
| 2.16 | Мониторинг качества дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Узловского района, реализующих программы дошкольного образования | июнь | Зам. зав. по ВиМР |
| 2.17 | Комплектование групп детьми | на 1.09  июль-август | Заведующий |
| 2.18 | Статистическая отчетность:  Форма № 85-К, 1-ДОП, 1-кадры, 1-ФК | январь | Заведующий |
| 2.19 | Отчёт о состоянии оздоровительной и профилактической работы в ДОУ | май | Медсестра |
| 2.20 | Отчет об отсутствии противоправных действий в отношении малолетних, отчет о работе с неблагополучными семьями | ежемесячно до 25 числа | Зам. зав. по ВиМР  Общ. инс. по охране прав детства |
| 2.21 | Отчет об исполнении межведомственных планов по неблагополучным семьям | ежемесячно, ежеквартально до 1 числа | Зам. зав. по ВиМР Общ. инс. по охране прав детства |
| 2.22 | Фактическая обеспеченность кадрами.  Кадры дошкольное образование. (БАРС Web-Своды) | ежемесячно до 5 числа | Заведующий |
| 2.23 | Оценка эффективности утренних фильтров | ежедневно | Делопроизводитель |
| 2.24 | Фильтры по сотрудникам | ежедневно | Делопроизводитель |
| 2.25 | Отчет по заболеваемости ОРВИ и гриппом в прокуратуру | еженедельно | Делопроизводитель |
| 2.26 | Анализ информации о детях, не посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения | ежемесячно 20 числа | Делопроизводитель |
| 2.27 | Отчёты по реализации ИПРА детей-инвалидов | ежемесячно по срокам отчетов карт ИПР | Зам. зав. по ВиМР |
| 2.28 | Мотивирующий мониторинг («БАРС.Web-Своды») | ежекв. до 15  до 15.07  до 15.10  до 15.01 | Заведующий |
| 2.29 | Сведения о детях, которым на 1 сентября исполнилось более 6,5 лет | на 10 сентября | Делопроизводитель |
| 2.30 | Сведения о детях, достигших возраста 6,5 лет, завершающие получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1 класс в наступающем учебном году | на 10 мая | Делопроизводитель |
| 2.31 | Отчет по результатам самообследования | апрель | Зам. зав. по ВиМР |
| 2.32 | Отчет по информационной безопасности | ежемесячно | Зам. зав. по ВиМР |

**III. Работа с кадрами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки**  **проведения** | **Ответственный** |
| **3.1** | **Повышение квалификации педагогических кадров** |  |  |
| 3.1.1 | Участие и выступления на районных профессиональных сообществах | в течение года | Зам. зав. по ВиМР  Педагоги |
| 3.1.2 | Участие педагогов во Всероссийских вебинарах и конференциях по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДОУ (лучшие практики, опыт внедрения и реализации) | в течение года | Зам. зав. по ВиМР  Педагоги |
| **3.2** | **Подготовка и проведение аттестации педагогических кадров** |  |  |
| 3.2.1 | Изучение порядка аттестации, нормативных документов по процедуре аттестации:  - на СЗД Лисаева Ю.Ю. (сентябрь 2024г.)  - на СЗД Юдина А.В. (сентябрь 2024г.)  - на высшую категорию Асланян М.В. (сентябрь 2024г.)  - на высшую категорию Козлова О.С. (февраль 2025г.) | сентябрь | Зам. зав. по ВиМР |
| 3.2.2 | Составление графика аттестации, плана работы | август | Зам. зав. по ВиМР |
| 3.2.3 | Оформление информационного стенда «В помощь аттестующимся» | сентябрь | Зам. зав. по ВиМР |
| 3.2.4 | Анализ оформления аттестационных документов педагогических работников в соответствии с установленными требованиями | в течение года | Зам. зав. по ВиМР |
| 3.2.5 | Подготовка и оформление портфолио профессиональных достижений аттестуемыми педагогами | в течение года | Зам. зав. по ВиМР  Педагоги |
| 3.2.6 | Оказание консультативной и методической помощи по вопросам процедуры аттестации. | в течение года | Зам. зав. по ВиМР |
| **3.3** | **Работа с начинающими педагогами** |  |  |
| 3.3.1 | Выявление потребностей начинающих педагогов | сентябрь | Зам. зав. по ВиМР |
| 3.3.2 | Консультация «Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ» | сентябрь | Зам. зав. по ВиМР |
| 3.3.3 | Консультация «Алгоритм составления плана образовательной работы на день» | сентябрь | Зам. зав. по ВиМР  Наставник |
| 3.3.4 | Консультация «Особенности планирования воспитательно-образовательного процесса в ДОУ. Виды планирования» | октябрь | Зам. зав. по ВиМР  Наставник |
| 3.3.5 | Консультация «Принципы организации индивидуальной работы с воспитанниками» | в течение года | Зам. зав. по ВиМР  Наставник |
| 3.3.6 | Практикум «Посещение занятий с последующим анализом и самоанализом» | ноябрь-март | Зам. зав. по ВиМР  Наставник |
| 3.3.7 | Отчетный показ образовательной деятельности начинающего педагога, подведение итогов работы за год | апрель-май | Зам. зав. по ВиМР  Наставник |

**IV. Методическая работа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | | **Сроки**  **проведения** | **Ответственный** |
| **4.1** | **Педагогические советы** | |  |  |
| 4.1.1 | **Тема:** «Готовность дошкольного учреждения к новому учебному году» (установочный)  **Цель:** координация деятельности педагогического коллектива в новом 2024-2025 учебном году.  *Информационная часть:*  Выполнение решений предыдущего педсовета. *Аналитическая часть:*  Анализ работы за летний оздоровительный период и готовности групп к новому учебному году.  АИС «Сетевой город. Образование»  АИС «Навигатор»  *Практическая часть:*  Обсуждение и утверждение:  Годового плана работы на 2024-2025 уч. год  Расписания занятий на 2024-2025 уч. год  Расписание дополнительных образовательных услуг на 2024-2025 уч. год  Учебного плана на 2024-2025 уч. год  Календарного учебного графика на 2024-2025 уч. год  Плана оздоровительно-профилактической работы на 2024-2025 уч. год  Положения о конкурсе методических разработок «Лучший конспект занятия по развитию речи в ДОУ»  *Разное*  Проект решения педагогического совета, его обсуждение, | | август | Заведующий  Зам. зав. по ВиМР |
| 4.1.2 | **Тема:** «Грамотность детей в зеркале педагогического мастерства»  **Цель:** содействовать становлению и развитию предпосылок грамотности дошкольников, поиск новых идей и технологий, позволяющих оптимизировать образовательную деятельность по речевому развитию в соответствии с ФОП ДО  *Информационная часть:*  Выполнение решений предыдущего педсовета. Вступительное слово заведующего.  *Аналитическая часть:*  Итоги конкурса методических разработок «Лучший конспект занятия по речевому развитию в ДОУ»  *Теоретическая часть:*  Сообщение «Речевое развитие детей дошкольного возраста согласно ФОП ДО»  *Практическая часть:*  Из опыта работы:  «Инновационные образовательные технологии речевого развития в работе учителя-логопеда в ДОУ»  «Читательская грамотность. Технология «Сторисек» или «Мешок историй»  «Нестандартные подходы к заучиванию стихотворений детьми дошкольного возраста».  «Развитие речи дошкольников посредством разных видов музыкальной деятельности»  *Разное*  Обсуждение и утверждение:  Положения о смотре-конкурсе «Лучшее оформление приемной в ДОУ»  Проект решения педагогического совета, его обсуждение, дополнение. | | октябрь | Заведующий  Зам. зав. по ВиМР  Юдина А.В.  Асланян М.В.  Кун Ю.А.  Коваленко Т.Н. |
| 1.3 | **Тема:** «Ярмарка педагогических идей: повышение качества  партнерского взаимодействия с семьями воспитанников в контексте ФОП ДО»  **Цель**: обновление профессиональной компетентности педагогов повопросу выстраивания партнерского взаимодействия с семьями воспитанников в контексте ФГОС ДО и ФОП ДО.  *Информационная часть:*  Выполнение решений предыдущего педсовета. Вступительное слово заведующего об актуальности данной темы.  *Аналитическая часть:*  Итоги тематической проверки «Взаимодействие детского сада и семьи в едином образовательном пространстве ДОУ»  Итоги смотра-конкурса «Лучшее оформление приемной в ДОУ»  *Теоретическая часть:*  Сообщение«Взаимодействие с семьями воспитанников на основе ФОП ДО»  *Практическая часть:*  Из опыта работы:  «Интерактивные формы и методы в работе с родителями в группе»  «Учет в работе с родителями индивидуальности каждой семьи: возраста, образования, численности, образа жизни, материального и педагогического уровня»  **«Проблемное поле взаимодействия детского сада и современной семьи».**  *Разное*  Обсуждение и утверждение:  Положения о смотре-конкурсе построек из снега на прогулочном участке «Зимнее царство»  Проект решения педагогического совета, его обсуждение, дополнение. | | декабрь | Заведующий  Зам. зав. по ВиМР  Соловьева О.П.  Лисаева Ю.Ю.  Кухарева А.Н. |
| 4.1.4 | Тема: «Оптимизация здоровьесбережения воспитанников в рамках реализации ФОП ДО и ФГОС ДО» **Цель:** расширение знаний педагогов по формированию основ здорового образа жизни с учетом современных требований и социальных изменений.  **Повестка дня:**  *Информационная часть:*  Выполнение решений предыдущего педсовета.  Вступительное слово заведующего об актуальности данной темы.  *Аналитическая часть:*  Итоги анкетирования родителей «Здоровьесберегающие технологии»  *Теоретическая часть:*  Сообщение «Актуальность использования здоровьесберегающих технологий в работе с детьми дошкольного возраста»  *Практическая часть:*  Из опыта работы:  «Инновационные технологии в организации физкультурно-оздоровительной работы с воспитанниками»  «Современные подходы к физическому развитию детей. Элементы нетрадиционной физкультуры по авторской программе Н. Е. Ефименко «Театр физического воспитания и оздоровления детей дошкольного возраста»  Деловая игра «Угадай и назови»  *Разное*  Решение педсовета, его обсуждение, дополнения, утверждение. | | февраль | Заведующий  Зам. зав. по ВиМР  Титова Н.В.  Козлова О.С.  Зам. зав. по ВиМР |
| 4.1.5 | ****Тема:**** «Формирование гражданских и патриотических ценностей у детей дошкольного возраста в свете ФОП ДО и ФГОС ДО» **Цель:** повышение качества работы педагогов в области духовно-нравственного и патриотического воспитания дошкольников, обновление содержания и форм работы в данном направлении.  **Повестка дня:**  *Информационная часть:*  Выполнение решений предыдущего педсовета.  Вступительное слово заведующего.  *Аналитическая часть:*  Итоги тематической проверки «Современные подходы к организации патриотического воспитания дошкольников»  *Теоретическая часть:*  Сообщение **«Патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ».**  *Практическая часть:*  Из опыта работы:  Видеопрезентация «Использование дидактических и народных игр в нравственно - патриотическом воспитании детей дошкольного возраста»  «Духовно-нравственное воспитание дошкольников на культурных традициях своего народа»  *Разное*  Решение педсовета, его обсуждение, дополнения, утверждение | | апрель | Заведующий  Зам. зав. по ВиМР  Иванникова Н.А.  Асютина В.Н. |
| 4.1.6 | **Тема:** «Результативность деятельности ДОУ за 2024 – 2025 уч. год» (итоговый)  **Цель:** подведение итогов деятельности дошкольного учреждения и результаты работы сотрудников за истекший год.  *Информационная часть:*  Выполнение решений предыдущего педсовета.  *Аналитическая часть:*   1. Анализ воспитательно-образовательной работы за год. 2. Итоги диагностики «Готовность к школе». 3. Обобщение и распространение передового опыта по темам самообразования 4. Видео показ (фотоколлаж) «Анализ работы по дополнительным образовательным услугам»   *Практическая часть:*  Обсуждение и принятие:  Плана летней оздоровительной работы на 2025 год  *Разное*  Проект решения педагогического совета, его обсуждение, дополнения. | | май | Заведующий  Зам. зав. по ВиМР  Педагог-психолог  Воспитатели  Специалисты Руководители кружков |
| **4.2** | **Семинары, семинары-практикумы** | |  |  |
| 4.2.1 | Семинар-практикум «Речевое развитие детей дошкольного возраста согласно ФОП»  Цель: Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в создании условий для речевого развития детей с учетом уровня развития и индивидуальных особенностей каждого ребенка. | | ноябрь | Юдина А.В. |
| 4.2.2 | Семинар-практикум «Искусство говорить с детьми».  Цель: повышение культуры речи как компонента профессиональной компетентности воспитателя ДОУ. | | декабрь | Заикина Н.Н. |
| 4.2.3 | Семинар-практикум «Активные формы взаимодействия с родителями в контексте ФОП ДО».  Цель: Активизировать педагогов в вопросах взаимодействия с семьей. | | февраль | Зам. зав. по ВиМР |
| **4.3** | **Мастер-класс** | |  |  |
| 4.3.1 | «Патриотизм начинается с детства» | | март | Иванникова Н.А.  Соловьева О.П. |
| **4.4** | **Консультации** | |  |  |
| 4.4.1 | «Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО» | | сентябрь | Зам. зав. по ВиМР |
| 4.4.2 | «Новые методы развития у воспитанников навыков информационной безопасности и цифровой грамотности» | | октябрь | Зам. зав. по ВиМР |
| 4.4.3 | «Интегративные формы совместной здоровьесберегающей деятельности взрослых и детей в детском саду» | | ноябрь | Инстр. по физ.кул. |
| 4.4.4 | «Духовно-нравственное воспитание дошкольников в современной образовательной среде» | | декабрь | Зам. зав. по ВиМР |
| 4.4.5 | «Духовные ценности в воспитании детей» | | январь | Зам. зав. по ВиМР |
| 4.4.6 | «Звуковой анализ слова» | | февраль | Учитель-логопед |
| 4.4.7 | «Этика профессионального поведения педагогов в ДОУ» | | март | Зам. зав. по ВиМР |
| **4.5** | **Открытые просмотры** | |  |  |
| 4.5.1 | Занятие учителей-логопедов с использованием здоровьесберегающих технологий | | февраль | Юдина А.В.  Заикина Н.Н. |
| 4.5.2 | Итоговые занятия по дополнительным образовательным услугам | | май | Козлова О.С.  Асланян М.В.  Соловьева О.П.  Лисаева Ю.Ю. |
| 4.5.3 | Итоговое занятие по речевому развитию | | май | Асютина В.Н.  Титова Н.В.  Соловьева О.П. |
| **4.6** | **Самообразование** | |  |  |
| 4.6.1 | «Развитие речи детей раннего возраста в свободной деятельности» | | в течение года | Кухарева А.Н. |
| 4.6.2 | «Театральная деятельность как средство развития творческих способностей у детей ст. дош. возраста» | | в течение года | Нуждина Ю.В. |
| 4.6.3 | «Формирование патриотических чувств у детей старшего дошкольного возраста посредством ознакомления с родным городом» | | в течение года | Иванникова Н.А. |
| 4.6.4 | «Инновации в логопедическую практику. Рисунок и речь» | | в течение года | Заикина Н.Н. |
| 4.6.5 | «Роль двигательного режима для здоровья детей дошкольного возраста» | | в течение года | Козлова О.С. |
| 4.6.6 | «Развитие познавательной активности детей дошкольного возраста через совместную проектную деятельность взрослых и детей» | | в течение года | Асланян М.В. |
| 4.6.7 | «Развитие одарённости при обучении детей игре на музыкальных инструментах» | | в течение года | Коваленко Т.Н. |
| 4.6.8 | «Формирование креативных качеств личности в процессе театрализованной деятельности» | | в течение года | Асютина В.Н. |
| 4.6.9 | «Познавательно-речевое развитие детей дошкольного возраста» | | в течение года | Каштанова Г.Н. |
| 4.6.10 | «Использование развивающих игр в формировании элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста | | в течение года | Кун Ю.А. |
| 4.6.11 | **«Развитие технического творчества у детей дошкольного возраста по средствам образовательной робототехники»** | | в течение года | Соловьева О.П. |
| 4.6.12 | "Личностно-ориентированный подход в воспитании дошкольников" | | в течение года | Юдина А.В. |
| 4.6.13 | «Синдром дефицита внимания и гиперактивность» | | в течение года | Фетисова А.С. |
| 4.6.14 | «Использование активных инновационных форм взаимодействия воспитателя с семьями воспитанников в условиях реализации ФГОС ДО» | | в течение года | Лисаева Ю.Ю. |
| 4.6.15 | «Формирование у дошкольников основ здорового образа жизни посредством валеологизации образовательного процесса» | | в течение года | Титова Н.В. |
| 4.6.16 | Собеседование с педагогами по теме самообразования с представлением необходимой документации. | | ноябрь | Заведующий  Зам. зав. по ВиМР |
| **V. Организационно-массовые мероприятия**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки**  **проведения** | **Ответственный** | | **5.1** | **Мероприятия ДОУ** |  |  | | 5.1.1 | Праздник «День знаний» | 2 сентября | Воспитатели, Муз.руководители | | 5.1.4 | Патриотическая акция «Голубь мира», посвященная Дню окончания Второй мировой войны, Дню солидарности в борьбе с терроризмом | 3 сентября | Воспитатели | | 5.1.5 | Викторина «Маленькие грамотеи», посвященная Международному дню распространения грамотности | 8 сентября | Воспитатели | |  | Выставка Тульских промыслов в мини-музее ДОУ | 12 сентября | Зам. зав. по ВиМР Восп. подг. групп | | 5.1.6 | Выставка детских рисунков  «Любимым воспитателям посвящается» | 27 сентября | Воспитатели | | 5.1.7 | Тематическое мероприятие «День народного единства» | 4 октября | Воспитатели  Специалисты | | 5.1.11 | Праздник осени | октябрь | Воспитатели, Муз.руководители | | 5.1.14 | Конкурсно-развлекательная программа «Мисс мама», посвященная Дню матери | ноябрь | Воспитатели, Муз.руководители | | 5.1.21 | Тематические мероприятия «День освобождения Узловой от немецко-фашистских захватчиков» | 14 декабря | Воспитатели,  Инст. по физ.кул. | | 5.1.22 | Новогодние праздники  Рождественский бал | декабрь | Воспитатели, Муз.руководители | | 5.1.23 | Рождество, прощание с ёлкой | январь | Воспитатели, Муз.руководители | | 5.1.24 | Зимние олимпийские игры | январь | Воспитатели,  Инст. по физ.кул. | | 5.1.27 | Интеллектуальная викторина «Своя игра», посвященная Дню российской науки | 8 февраля | Воспитатели | | 5.1.30 | Масленица | февраль | Воспитатели, Муз.руководители | | 5.1.31 | День защитника отечества (утренники) | февраль | Воспитатели,  Инст. по физ.кул. | | 5.1.33 | Праздник весны – день 8 Марта (утренники) | март | Воспитатели, Муз.руководители | | 5.1.34 | Тематические мероприятия «День воссоединения Крыма с Россией» | 18 марта | Воспитатели | | 5.1.35 | Театральная неделя | март | Воспитатели | | 5.1.36 | Тематические мероприятия «День Космонавтики» | апрель | Воспитатели, Муз.руководители | | 5.1.37 | Всемирный день здоровья | апрель | Воспитатели,  Инст. по физ.кул. | | 5.1.38 | Праздник Весны и Труда | 1 мая | Воспитатели | | 5.1.39 | День Победы (праздники, тематические мероприятия к  80-летию Победы в ВОВ) | май | Воспитатели, Муз.руководители | | 5.1.41 | Тематические мероприятия «День славянской письменности и культуры» | 24 мая | Воспитатели | | 5.1.42 | Выпускные утренники. | май-июнь | Воспитатели, Муз.руководители | | 5.1.43 | День защиты детей  «Ярмарка», посвященная Дню защиты детей | 1 июня | Воспитатели, Специалисты | | 5.1.46 | Тематические мероприятия «День России» | 12 июня | Воспитатели, Специалисты | | 5.1.47 | Тематические мероприятия «День памяти и скорби» | 22 июня | Воспитатели | | 5.1.48 | Тематические мероприятия «День семьи, любви и верности» | 8 июля | Воспитатели, Муз.руководители | | 5.1.50 | Тематические мероприятия «День Государственного флага Российской Федерации» | 22 августа | Воспитатели, Муз.руководители | | **5.2** | **Участие в районных мероприятиях** |  |  | | 5.3.1 | Спартакиада для детей старшего дошкольного возраста | 11-15 сентября | Инстр. по физ.кул. | | 5.3.2 | Выставка совместных детско-родительских работ, посвященная Дню отца | 10-18 октября | Воспитатели | | 5.3.4 | Выставка совместных детско-родительских работ, посвященная Дню матери | 18-22 ноября | Воспитатели | | 5.3.5 | Поэтический конкурс «Мой герой» | декабрь | Воспитатели | | 5.3.6 | Спортивный праздник «Сильные, ловкие, смелые» | 2-6  декабря | Инстр. по физ.кул. | | 5.3.8 | Выставка методического и дидактического обеспечения воспитательно-образовательного процесса (из опыта работы педагогов) «Площадка успешности» (тема: Я-патриот) | январь | Воспитатели, специалисты | | 5.3.10 | Познавательная викторина детей старшего дошкольного возраста «Самый умный» | февраль | Воспитатели  Педагог-психолог | | 5.3.11 | Районная военно-спортивная игра для детей дошкольного возраста «Зарничка» | февраль | Инстр. по физ.кул. | | 5.3.12 | Лыжня России | февраль | Инстр. по физ.кул. | | 5.3.13 | Выставка совместных детско-родительских работ, посвященная Международному женскому дню 8 Марта | 01-07 марта | Воспитатели | | 5.3.14 | Муниципальный этап регионального конкурса «Неопалимая купина» | март | Воспитатели | | 5.3.15 | Муниципальный конкурс «Не оставим без дворца ни синицу ни скворца» | март | Воспитатели | | 5.3.17 | Фестиваль детского творчества «Маленькие чудеса» | апрель | Муз. руководитель | | 5.3.20 | Районный форум педагогов дошкольного образования и воспитанников «Таланты земли Узловской» (награждение победителей детских конкурсов, фестивалей, викторин) | май | Воспитатели, специалисты | | 5.3.21 | Районный Слет «туристят» | май | Инстр. по физ.кул. | | 5.3.24 | Конкурс лучших печатных изданий, размещенных в электронном виде на сайтах ОО | июль-август | Зам.зав. по В и МР |   **VI.Контроль** | | | | |
| **№ п/п** | | **Мероприятия** | **Сроки**  **проведения** | **Ответственный** |
| **6.1** | | **Тематический контроль** |  |  |
| 6.1.1 | | «Взаимодействие детского сада и семьи в едином образовательном пространстве ДОУ» | декабрь | Заведующий  Зам. зав. по ВиМР |
| 6.1.2 | | «Современные подходы к организации патриотического воспитания дошкольников» | март | Заведующий  Зам. зав. по ВиМР |
| **6.2** | | **Фронтальный контроль** |  |  |
| 6.2.1 | | «Комплексная оценка воспитательно- образовательного процесса в подготовительных группах». | апрель | Заведующий  Зам. зав. по ВиМР |
| **6.4** | | **Смотры-конкурсы** |  |  |
| 6.4.1 | | Конкурс методических разработок «Лучший конспект занятия по развитию речи в ДОУ» | октябрь | Заведующий  Зам. зав. по ВиМР |
| 6.4.2 | | Смотр-конкурс «Лучшее оформление приемной в ДОУ» | ноябрь | Заведующий  Зам. зав. по ВиМР |
| 6.4.3 | | Смотр - конкурс построек из снега на прогулочном участке «Зимнее царство» | январь | Заведующий  Зам. зав. по ВиМР |
| **6.5** | | **Творческие отчеты** |  |  |
| 6.5.1 | | Самоанализ педагогов | июнь | Педагоги |

**VII.Административно-хозяйственная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки**  **проведения** | **Ответственный** |
| **7.1** | **Финансово-экономическая и хозяйственная деятельность** |  |  |
| 7.1.1 | Утверждение штатного расписания сотрудников | сентябрь | Заведующий |
| 7.1.2 | Составление и утверждение тарификационного списка сотрудников | сентябрь | Заведующий  Делопроизводитель |
| 7.1.3 | Составление проектно-сметной документации | декабрь | Заведующий |
| 7.1.4 | Работа с вновь прибывшими детьми по оформлению компенсации | в течение года | Делопроизводитель |
| 7.1.5 | Подготовка учреждения к зиме и летней оздоровительной работе | в течение года | Заведующий  Завхоз |
| 7.1.6 | Организация работы по подготовке к инвентаризации | октябрь | Завхоз |
| 7.1.7 | Проверка санитарного состояния ДОУ, светового и воздушного режима | ежемесячно | Заведующий  Медработники |
| 7.1.8 | Проведение инструктажа по пожарной безопасности | декабрь | Заведующий  Зам.заведующего по безопасности |
| 7.1.9 | Подготовка музыкального зала к проведению новогодних утренников | декабрь | Завхоз  Муз. рук. |
| 7.1.10 | Составления графика отпусков | декабрь -январь | Заведующий |
| 7.1.11 | Работа по благоустройству территории | апрель-июнь | Заведующий  Завхоз |
| 7.1.12 | Ремонт и покраска оборудования на участках и спортивной площадке детского сада | май-июнь | Завхоз |
| 7.1.13 | Проведение инструктажей | май | Заведующий  Зам.заведующего по безопасности |
| 7.1.14 | Проверка техники безопасности в помещениях и на территории ДОУ | май | Заведующий  Зам.заведующего по безопасности |
| 7.1.15 | Приобретение медикаментов | январь-февраль | Завхоз  Спец. по закупкам |
| 7.1.16 | Приобретение спортивного и игрового оборудования в группы и на участки | в течение года | Заведующий Спец. по закупкам |
| **7.2** | **Ремонтные работы** |  |  |
| 7.2.1 | Ремонт отопительной системы средней группы | сентябрь | Завхоз |
| 7.2.2 | Ремонт порогов пищеблока, 1 младшей группы | в течение года | Завхоз |
| 7.2.3 | Ремонт туалетных помещений в группах второго этажа | в течение года | Завхоз |
| 7.2.4 | Ремонт пищеблока | в течение года | Завхоз |
| 7.2.5 | Установка задвижек отопительной системы в подвалах | август -сентябрь | Завхоз |
| 7.2.6 | Ремонт лестничного марша | в течение года | Завхоз |

**VIII. Работа с семьёй**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки**  **проведения** | **Ответственный** |
| **8.1** | **Общие родительские собрания** |  |  |
| 8.1.1 | №1  Итоги подготовки дошкольного учреждения к новому 2024-2025 учебному году.  «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/2025 учебном году с учетом ФОП ДО».  №2  Публичный отчет заведующего ДОУ.   1. Отчет по мониторингу детской заболеваемости за 2024-2025 уч.г. 2. Подготовка к проведению летней оздоровительной работы. | октябрь  май | Заведующий |
| **8.2** | **Консультации для всех родителей** |  |  |
| 8.2.1 | «Как безболезненно адаптировать ребёнка к дошкольному учреждению» | сентябрь | Медсестра |
| 8.2.2 | «Информационная безопасность детей» | октябрь | Зам. зав. по ВиМР |
| 8.2.3 | «Профилактика простудных заболеваний» | декабрь | Медсестра |
| 8.2.4 | «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников» | февраль | Зам. зав. по ВиМР |
| 8.2.5 | «Трудности адаптации школьника к учебному процессу» | апрель | Зам. зав. по ВиМР |
| 8.2.6 | «Профилактика детского травматизма, сохранения здоровья» | май | Медсестра |
| 8.2.7 | «Летний отдых детей» | июнь | Зам. зав. по ВиМР |
| **8.3** | **Анкетирование родителей** |  |  |
| 8.3.1 | «Ваше мнение о работе сотрудников дошкольного учреждения» | февраль | Зам. зав. по ВиМР |
| **8.4** | **Конкурсы, выставки детско-родительского творчества** |  |  |
| 8.4.1 | Флористический конкурс «Осеннее вдохновение» | сентябрь | Воспитатели |
| 8.4.2 | Выставка совместных детско-родительских работ «Мой любимый папа», посвященная Дню отца | октябрь | Воспитатели |
| 8.4.3 | Выставка совместных детско-родительских работ, посвященная Дню матери | ноябрь | Воспитатели |
| 8.4.4 | Выставка совместных детско-родительских работ «Символ года» | декабрь | Воспитатели |
| 8.4.5 | Выставка совместных детско-родительских работ, посвященная Международному женскому дню 8 Марта | март | Воспитатели |
| 8.4.6 | Конкурс «Неопалимая купина» | март | Воспитатели |
| 8.4.7 | Конкурс «Не оставим без дворца ни синицу ни скворца» | март | Воспитатели |
| **8.5** | **Родительский клуб** |  |  |
| 8.5.1 | Клуб «Школа первоклассных родителей» | ежекварт. | Педагог-психолог  Учитель-логопед  Воспитатель |
| **8.6** | **Вариативное дошкольное образование** |  |  |
| 8.6.1 | Консультативно-методический центр по взаимодействию МДОУ и родительской общественности родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования. (КМЦ) | по плану взаимодействия | Зам. зав. по ВиМР |
| **8.7** | **Пропаганда дошкольного воспитания** |  |  |
| 8.7.1 | Дни открытых дверей | апрель | Воспитатели |
| 8.7.2 | Совместные и открытые мероприятия: |  |  |
| Праздник осени | октябрь | Воспитатели  Муз. рук. |
| День матери | ноябрь | Воспитатели  Муз. рук. |
| Новогодние праздники | декабрь | Воспитатели  Муз. рук. |
| Праздник весны – день 8 Марта | март | Воспитатели  Муз. рук. |
| Выпускные утренники. | май | Воспитатели  Муз. рук. |
| «Ярмарка», посвященная Дню защиты детей | июнь | Муз. рук.  Воспитатели |
| 8.6.3 | Субботники по благоустройству территории | в течение года | Заведующий |
| **8.7** | **Информирование родителей о жизни детского сада** |  |  |
| 8.7.1 | Издание информационно-периодического издания «Росток» | ежемесячно | Зам. зав. по ВиМР |
| 8.7.2 | Рубрика «Родителям» на сайте ДОУ | ежемесячно | Зам. зав. по ВиМР |
| 8.7.3 | Информационные стенды для родителей в фойе ДОУ и в каждой возрастной группе | в течение года | Воспитатели  Специалисты |
| **8.8** | **Работа с семьями группы риска** |  |  |
| 8.8.1 | Выявить семьи, находящиеся в социально-опасном положении:  - составление списков семей, поставленных на внутрисадовский учет;  - составление списков семей, поставленных на учет в КДН и ЗП | сентябрь  в течение года (корректировка списков) | Общ. инспектор по охране прав детства |
| 8.8.2 | Заполнение карты индивидуально-профилактической работы с семьей. | октябрь | Общ. инспектор по охране прав детства Воспитатели |
| 8.8.3 | Посещение семей согласно карте индивидуально-профилактической работы. | 1 раз в квартал | Общ. инспектор по охране прав детства Воспитатели |
| 8.8.4 | Оформление информационных стендов в группах «Права и обязанности родителей». | в течение года | Общ. инспектор по охране прав детства Воспитатели |
| 8.8.5 | Консультации воспитателей д/с по вопросам охраны детства, регулирование прав ребенка, согласование воспитательных действий семьи д/с, их педагогическая корректировка. | в течение года | Воспитатели |
| 8.8.6 | Анкетирование родителей д/с «Что я знаю о правах ребенка». | ноябрь | Воспитатели |
| 8.8.7 | Информация о проведенной индивидуально-профилактической работе с семьями, находящимися в социально-опасном положении, в комитет образования | ежемесячно | Общ. инспектор по охране прав детства |
| 8.8.8 | Отчет в КДН и ЗП о проведенных мероприятиях с семьями, стоящих на учете. | 1 раз в квартал | Общ. инспектор по охране прав детства |
| 8.8.9 | Отчет о проделанной работе за 2024-2025 уч.год на заседании ПМПС | июнь | Общ. инспектор по охране прав детства |
| **8.9** | **Работа с семьями-мигрантами** |  |  |
| 8.9.1 | Изучение семьи, ее проблемы и потребности: анкетирование, собеседование, мониторинг | в течение года | Воспитатели |
| 8.9.2 | Информирование родителей о жизни детей в ДОУ:  дни открытых дверей, родительские собрания, индивидуальные беседы | в течение года | Зам.зав.по ВиМР  Воспитатели  Специалисты |
| 8.9.3 | Психолого-педагогическое просвещение родителей:  консультации, проведение практикумов и тренингов | в течение года | Педагог-психолог  Воспитатели |
| 8.9.4 | Совместная деятельность детей и родителей: семейные конкурсы, презентации семейных династий, совместные мероприятия, праздники, создание тематических фотоальбомов | в течение года | Воспитатели  Специалисты |

**IX. Работа со школой**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **9.1** | **Методическая работа** | | |
| 9.1.1 | «День знаний» | сентябрь | Воспитатели  подг. групп |
| 9.1.2 | Оформление уголка для родителей будущего первоклассника в подготовительных группах; Организация предметной среды для сюжетно-ролевой игры «Школа» | октябрь | Зам.зав. по В и МР |
| 9.1.3 | День открытых дверей в школе: «Совместные мероприятия первоклассников и воспитанников ДОУ» | согласно плану | Зам.зав. по В и МР  Воспитатели  подг. групп |
| 9.1.4 | Диагностика психологической готовности к школе | октябрь, апрель | Педагог-психолог  ДОУ |
| 9.1.5 | День открытых дверей в ДОУ | апрель | Заведующий  Зам.зав. по В и МР |
| 9.1.6 | Практикум: «Развитие познавательной активности через создание непрерывного образовательного пространства по воспитанию патриотизма в рамках преемственности дошкольного и общего образования» | апрель | Воспитатели  подг. групп |
| 9.1.7 | Составление списков будущих первоклассников поступающих в МАОУ СОШ № 61 | апрель-май | Зам.зав. по В и МР  Делопроизводитель |
| **9.2** | **Содержание работы по ознакомлению детей со школой** | | |
| 9.2.1 | Праздник «День Знаний!» | сентябрь | Воспитатели  подг. групп |
| 9.2.2 | Экскурсия к зданию школы |
| 9.2.3 | Экскурсия в библиотеку школы | октябрь | Учителя, воспитатели |
| 9.2.4 | Беседа о школе, о профессии учителя  (с приглашением учителя начальных классов) |
| 9.2.5 | Выставка детских работ на тему  «Что я знаю о школе». | ноябрь | Воспитатели подготовительных групп |
| 9.2.6 | Рассматривание видео фильмов, отражающих школьную жизнь |
| 9.2.7 | Сюжетно-ролевая игра «Школа» |
| 9.2.8 | Вечер загадок «Скоро в школу» |
| 9.2.9 | Экскурсия в спортивный зал школы  Беседа « Что такое спорт? » | декабрь | Воспитатели  ДОУ  Учитель нач. классов  Учитель  физ. культуры  Инструктор по физ.культуре |
| 9.2.10 | Проведение экскурсий и целевых прогулок в школе «Рабочее место ученика» | в течение года | Воспитатели  подг. групп  Учитель начальных классов |
| 9.2.11 | «Посвящение в настоящие школьники»  Праздник «Скоро в школу!» | май | Воспитатели  подг. групп  Муз.рук. ДОУ |
| **9.3** | **Содержание работы по взаимодействию с родителями** | | |
| 9.3.1 | Родительское собрание «Скоро в школу» | апрель-май | Воспитатели ДОУ  Учителя начальных классов, специалисты ДОУ и школы |
| 9.3.2 | Анкетирование «Насколько вы готовы быть родителем школьника? | февраль | Воспитатели  подг. групп  Педагог-психолог ДОУ |
| 9.3.3 | Консультация «Леворукий ребенок» | январь | Педагог-психолог ДОУ |
| 9.3.4 | Совместное мероприятие с первоклассниками «Буду в армии служить» | февраль | Инструктор по физ.культуре |
| 9.3.5 | Консультация для родителей: «Как правильно организовать вне-учебное время ребенка» (для родителей будущих первоклассников). | февраль | Педагог-психолог ДОУ |
| 9.3.6 | Оформление стендов в группах  «Готовность к школьному обучению» | май | Воспитатели  подг. групп,  специалисты |

Приложение № 1 к годовому плану,

принятым педагогическим советом

протокол от 28.08.2024г.№ 6

утвержден приказом от 28.08.2024г. 19-д

**План работы по предупреждению**

**детского дорожно - транспортного травматизма**

**в МДОУ д/с комбинированного вида №5**

**на 2024/25 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание работы** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| **Работа с педагогами** | | |
| Обновление стендов информацией по ПДД в группах | в течение года | Зам. зав. по ВиМР  Воспитатели |
| Обновление и дополнение атрибутами для сюжетно-ролевых игр по ПДД | в течение года | Воспитатели групп |
| Пополнение и обновление уголков безопасности дорожного движения в группах | в течение года | Воспитатели групп |
| Оформление выставки в методическом кабинете | октябрь | Зам. зав. по ВиМР |
| Контроль организации работы с детьми по изучению правил дорожного движения | в течение года | Заведующий ДОУ  Зам. зав. по ВиМР  Зам. по безопасности образ. процесса |
| Консультация « Организация работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах» | сентябрь | Заведующий,  Зам. зав. по ВиМР  Зам. по безопасности образ. процесса |
| Консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время. Работа с родителями» | декабрь | Зам. зав. по ВиМР |
| Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма» | январь | Медицинский работник |
| Консультация «Что нужно знать родителям о правилах дорожного движения» | февраль | Зам. зав. по ВиМР |
| Круглый стол «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге» | март | Заведующий ДОУ,  Зам. зав. по ВиМР |
| Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения | по плану воспитателей и специалистов | Муз. руководитель  Инс. по физ.культуре  Воспитатели групп |
| **Работа с детьми** | | |
| Целевая прогулка по близлежащим улицам:  средняя - старшая группа  старшая - подготовительная группа  Экскурсия по городу | 1 раз в квартал  по плану воспитателей | Воспитатели групп |
| Участие инспектора ГИБДД в проведении образовательной деятельности по правилам дорожного движения | в течение года | Зам. зав. по ВиМР  Воспитатели групп  Зам. по безопасности образ. процесса |
| Развлечения для детей   * Петрушка на улице (досуг)- младшая - средняя группа * Путешествие в страну Дорожных знаков (досуг) -средняя- старшая группа * Уважайте светофор – подготовительная группа | октябрь  ноябрь  апрель | Воспитатели групп Музыкальные руководители |
| Вечер загадок, сочинение сказок о дорожном движении  "Загадки улиц",  "Отгадай, какой знак",  "Сказки Светофора" | в течение года  по плану воспитателей | Воспитатели групп |
| "Дорожные ловушки"- обыгрывание ситуаций на территории детского сада «Автогородок» | сентябрь  апрель-май | Воспитатели групп |
| Беседы по ПДД с детьми старшей - подготовительной группы:   * Что ты знаешь об улице? * Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение * Правила поведения на дороге * Машины на улицах города – виды транспорта * Что можно и что нельзя * Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик * Будь внимателен! * Транспорт в городе: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки | сентябрь  октябрь  ноябрь  декабрь  февраль  март  апрель  май | Воспитатели групп |
| "Минутки безопасности"- короткие беседы с детьми, обсуждением ситуаций, возникающих на дороге | еженедельно,  в свободное время | Воспитатели групп |
| Чтение художественной литературы по ПДД С.Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головко «Правила движения»; С Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы…»;  А. Северный «Светофор»;  В. Семернин «Запрещается - разрешается» | в течение года | Воспитатели групп |
| Чтение и заучивание стихотворений по ПДД | в течение года | Воспитатели групп |
| Просмотр видеопрезентаций на тематику ПДД | в течение года | Воспитатели групп  Зам. по безопасности образ. процесса |
| Занятия в группах:  - формирование целостной картины мира, расширение кругозора  - развитие речи;  - рисование;  - конструктивно – модельная деятельность, с включением элементов, связанных с соблюдением правил дорожного движения | в соответствии с перспективно-тематическим планированием воспитательно- образовательной работы с детьми в группах | Воспитатели групп |
| Сюжетно - ролевые игры в группе и на прогулочном участке  -«Путешествие по улицам города»,  -«Улица и пешеходы»,  -«Светофор»,  -«Путешествие с Незнайкой»,  -«Поездка на автомобиле»,  -«Автопарковка»,  -«Станция технического обслуживания», «Автомастерская» | в течение года | Воспитатели групп |
| **Работа с родителями** | | |
| Консультации, беседы по пропаганде правил дорожного движения, правил перевозки детей в автомобиле:   * Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте * Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице * Правила дорожного движения – для всех * Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма * Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма | в течение года | Воспитатели групп |
| Обновление папок - передвижек  "Правила дорожные детям знать положено" | октябрь | Воспитатели групп |
| Обсуждение вопроса обеспечения безопасности детей на дороге на групповом родительском собрании | октябрь | Воспитатели групп |
| Выпуск памяток для родителей по соблюдению ПДД в разное время года | в течение года | Воспитатели групп |
| Размещение рекомендаций, консультаций и памяток на сайте ДОУ, рубрика «Для Вас, родители» | в течение года | Зам. зав. по ВиМР |
| Участие родителей в подготовке и проведении развлечений для детей, конкурсе рисунков | в течение года | Зам. зав. по ВиМР  Воспитатели групп |